

INSTRUCTIVO DEL TRAMITE

REGISTRO SANITARIO DE VACUNAS: CATEGORIA B2

El propósito de este instructivo es detallar los pasos a seguir para realizar la solicitud de Registro Sanitario de Productos Biológicos tipo Vacuna, Categoría B2; a través del Sistema Venezolano de Registro Control de Medicamentos y Evaluación de Productos Sanitarios, SIVERC.

NOTA: asegúrese de contar con toda la información solicitada y documentación a adjuntar según el tipo de trámite, antes de crear una nueva solicitud, recuerde que usted sólo dispone de 20 días para completar la misma y enviarla, de lo contrario el sistema la eliminará automáticamente. De igual modo, el sistema no le permitirá enviar una solicitud incompleta.

Información General

1. Cree una solicitud de este tipo de trámite para cada tipo de vacuna a registrar. Podrá crear dos solicitudes por tipo de trámite simultáneamente; sólo cuando las mismas hayan sido completadas y enviadas, podrá crear una nueva solicitud para este tipo de trámite.
2. Algunos de los campos que debe completar, permiten desplegar catálogos en los que debe seleccionar una opción. En caso de que la opción que desea no se encuentre en el listado correspondiente, deberá informarlo inmediatamente para que se proceda a tomar las acciones pertinentes.
3. Todos los documentos que se solicitan en el trámite, deben encontrarse en formato pdf para ser cargados. Usted dispone de una capacidad máxima de 200MB para cargar el total de documentos correspondientes a este trámite.

INSTRUCTIVO DEL TRAMITE

REGISTRO SANITARIO DE VACUNAS: CATEGORIA B2

4. Las imágenes solicitadas en el trámite pueden encontrarse en formato .jpg /.png / .pdf. El sistema sólo le permitirá adjuntar 5 imágenes por trámite, cada una con un peso igual o inferior a 250KB.
5. Realice el pago de acuerdo al régimen tarifario publicado en Gaceta Oficial vigente. Recuerde que su pago sólo tendrá una validez de 180 días continuos, por lo que debe tomar las provisiones correspondientes. Al generar el trámite, deberá cargar en el sistema la factura emitida por el INHRR o en su defecto la proforma solicitada por usted vía correo.
6. Las carpetas que conforman el expediente físico, deberán identificarse con los colores correspondientes a saber:
 - **Rojo:** información legal.
 - **Azul:** información químico – farmacéutica.
7. Enumere las carpetas a presentar, comenzando por la carpeta correspondiente a la información legal (carpeta N° 1), seguida por la(s) correspondiente(s) a la información químico-farmacéutica.
8. Al momento de presentar el expediente en físico, recuerde que el mismo debe contener:
 - Formulario del trámite, impreso a partir del sistema; el cual deberá ubicar en la carpeta número 1 (correspondiente a la información legal).
 - Copia del formulario del trámite, el cual le devolverán firmado y sellado en señal de recepción.
 - Comprobante de pago (factura emitida por el INHRR).

INSTRUCTIVO DEL TRAMITE

REGISTRO SANITARIO DE VACUNAS: CATEGORIA B2

- Documentos requeridos en el trámite (vea también anexo 1 al final de este documento):
 - ~ Información Legal: todos los recaudos cargados en el trámite.
 - ~ Información Químico-Farmacéutica: los recaudos indicados en Anexo 1.

Definiciones

Producto Nuevo B₂: Producto elaborado por un determinado laboratorio, ya registrado en el país que corresponda a una presentación con sistema envase-cierre diferente.

Vacuna: Producto biológico compuesto por uno o varios agentes infecciosos o sus derivados, destinado a estimular una respuesta inmunológica activa. Puede ser Monovalente (aquella que contiene un sólo elemento antigénico, por ejemplo la Vacuna Contra Sarampión) o Polivalente (aquella que contiene distintos tipos de una especie antigénica, por ejemplo la Vacuna Contra Meningococo B y C).

Tipos de vacuna: Las vacunas se clasifican de acuerdo a su origen en virales, bacterianas y combinadas; y según el método de manufactura empleado para su fabricación en atenuadas, inactivadas, fraccionadas, recombinantes y sintéticas.

- ✓ **Vacuna viral**: es aquella en donde el agente infeccioso es un virus. Las vacunas virales pueden estar compuestas por:
 - Virus enteros.
 - Fracciones de la partícula viral denominada virión.
 - Un elemento antigénico.
 - Asociación de varios elementos antigénicos.

INSTRUCTIVO DEL TRAMITE

REGISTRO SANITARIO DE VACUNAS: CATEGORIA B2

- ✓ **Vacuna bacteriana:** es aquella elaborada a partir de una bacteria. Las vacunas bacterianas pueden estar compuestas por:
 - Células completas.
 - Fracciones bacterianas.
 - Polisacáridos de bacterias encapsuladas.
 - Secreciones de la célula bacteriana.
 - Asociación de varios elementos antigénicos.

- ✓ **Vacuna Combinada:** Asociación de varios elementos antigénicos, que pueden ser obtenidos por diferentes tecnologías. Pueden estar compuestas por subtipos del mismo agente como por ejemplo la Vacuna contra el Meningococo B + C, o compuestas por diferentes agentes infecciosos, como por ejemplo la vacuna pentavalente contra difteria, tétanos, pertussis, polio y hepatitis B recombinante.

- ✓ **Vacuna atenuada:** aquella compuesta por virus o bacterias, que incluyen en su método de manufactura el proceso de atenuación. Es decir, estos microorganismos son debilitados de manera tal que pierden su virulencia, pero aún son capaces de reproducirse en el ser humano, generando inmunidad, pero sin tener capacidad para producir la enfermedad.

- ✓ **Vacuna inactivada:** es aquella compuesta por bacterias o virus o fracciones de los mismos, inactivados y/o detoxificados mediante diversos procesos que causan la muerte absoluta del microorganismo que compone la vacuna, perdiendo irreversiblemente su capacidad de reproducirse, pero manteniendo su capacidad inmunogénica.

INSTRUCTIVO DEL TRAMITE

REGISTRO SANITARIO DE VACUNAS: CATEGORIA B2

- ✓ **Vacuna fraccionada:** es aquella compuesta por las subunidades de los antígenos inmunizantes. Entre estas vacunas se encuentran:
 - Fracciones virales: fraccionamiento con disolventes orgánicos o purificación con detergentes.
 - Fracciones bacterianas: fraccionamiento con disolventes orgánicos o purificación con detergentes.
 - Polisacáridos capsulares: purificación de polisacáridos de bacterias encapsulados.
 - Polisacáridos capsulares conjugados con proteínas: purificación de polisacáridos de bacterias encapsuladas, conjugados a proteínas antigénicas.

- ✓ **Vacuna Recombinante:** aquella obtenida por tecnología del ADN recombinante. Su elaboración se realiza a partir de la clonación de genes codificados para una proteína antigénica específica en una célula huésped recombinante. Se requiere la identificación previa del gen, su inserción en un vector (plásmido o célula viva) e introducción del complejo gen-vector en la célula huésped. Posteriormente, la proteína expresada en esta célula se extrae y se purifica.

- ✓ **Vacuna Sintética:** Aquella cuyo antígeno fue obtenido por síntesis química.

- ✓ **Otros:** Cualquier otra vacuna que no pueda ser clasificada en ninguno de los grupos anteriores.

Fabricante Envasador: también conocido como acondicionador, se refiere al laboratorio encargado del proceso de: etiquetado del envase primario y/o empaque del producto final; así como colocación de etiqueta autoadhesiva. **No se incluyen en esta clasificación los**

INSTRUCTIVO DEL TRAMITE

REGISTRO SANITARIO DE VACUNAS: CATEGORIA B2

laboratorios encargados del llenado; éstos serán considerados como fabricantes de principio activo, producto intermedio o producto final, según el caso.

Creación de la Solicitud

1) Información General del Producto:

- **Nombre del Producto:** indique el nombre sugerido o marca del producto a registrar, seguido de la concentración y forma farmacéutica. Tome en cuenta las consideraciones establecidas en la Norma para el Registro, Liberación de Lotes y Control de los Productos Biológicos.
- **Tipo de Producto:** haga clic en el buscador y seleccione entre las opciones disponibles, el tipo de producto a registrar.
- **Forma Farmacéutica:** haga clic en el buscador y seleccione entre las opciones disponibles, el tipo de forma farmacéutica.
- **Vía de Administración:** haga clic en el buscador y seleccione entre las opciones disponibles, la vía de administración del producto.
- **Concentración:** indique la concentración a la que corresponde la presentación del producto que desea registrar.
- **Procedencia:** seleccione entre las opciones si se trata de un producto Nacional o Extranjero.
- **Fecha estimada de comercialización:** indique la fecha en que espera iniciar la comercialización del producto objeto de la solicitud.
- **Comentarios:** indique cualquier información adicional que considere pertinente relacionada con la solicitud.

INSTRUCTIVO DEL TRAMITE

REGISTRO SANITARIO DE VACUNAS: CATEGORIA B2

- **FÓRMULA:** haga clic en la pestaña y se desplegará una nueva pantalla en la que debe completar los siguientes datos:
 - **Ingrediente:** haga clic en el buscador y seleccione entre las opciones disponibles, el ingrediente que desea introducir en la fórmula cuali-cuantitativa del producto.
 - **Tipo:** seleccione entre las opciones disponibles la categoría del ingrediente, dentro de la fórmula del producto (Ej. Si se trata de un activo o de un excipiente).
 - **Cantidad:** indique en números la cantidad del ingrediente dentro de la formula y su unidad de medida (Ej. 25 g/l, 500 moles, 250 UI, entre otros).
 - **Rango:** haga clic en el buscador y seleccione entre las opciones disponibles, el rango que debe cumplir el ingrediente dentro de la fórmula (Ej. No más de, c.s.p., entre otros). Si no aplica, seleccione dicha opción en el catálogo correspondiente.

Presione "**Guardar datos**" y proceda a introducir los datos para un nuevo ingrediente. Cuando termine de cargar todos los ingredientes de la fórmula presione "**Regresar**".

- **SIS. ENVASE / CIERRE:** haga clic en la pestaña y se desplegará una nueva pantalla en donde podrá describir el sistema envase-cierre del producto objeto de la solicitud.

En este campo usted podrá describir hasta 5 presentaciones del producto, que correspondan a un mismo sistema envase-cierre (por ejemplo presentación por 5ml, 10ml, 20ml, 50ml y 100ml). De igual manera, podrá registrar hasta 4 sistemas envase-cierre para cada una de estas presentaciones (por ejemplo los casos en los

INSTRUCTIVO DEL TRAMITE

REGISTRO SANITARIO DE VACUNAS: CATEGORIA B2

que el producto debe mezclarse con un segundo frasco antes de su administración o uso).

NOTA: para productos biológicos, sólo se aceptarán en una misma solicitud de registro aquellas presentaciones que correspondan al mismo Sistema Envase-Cierre; en caso contrario debe introducir solicitudes de registro diferentes por cada tipo de sistema envase-cierre.

- **Envase primario:** seleccione entre las opciones disponibles el tipo de envase primario (Ej. Ampolla, blíster, etc.).
- **Material Envase Primario:** seleccione entre las opciones disponibles el tipo de material a que corresponde. (Ej. Vidrio, anime, cartón, etc.). Si no aplica, seleccione dicha opción en el catálogo correspondiente.
- **Cierre:** describa el tipo de cierre correspondiente al envase primario (Ej. tapón, sello de seguridad, entre otros.). Si no incluye, coloque "No aplica".
- **Accesorios:** describa el o los accesorios que acompañan al producto. (Ej. Kit de reconstitución, aguja, inyectora, medidas dispensadoras, entre otros). Si no incluye coloque "No aplica".
- **Envase secundario:** seleccione entre las opciones disponibles el tipo de envase secundario. Si no aplica, seleccione dicha opción en el catálogo correspondiente.
- **Contenido Neto:** indique el contenido neto correspondiente a la presentación comercial.
- **Descripción de la Presentación:** haga una breve descripción de la presentación comercial, incluyendo los componentes que le acompañan.
- **Código de barras:** indique el código de barras correspondiente a la presentación del producto.

INSTRUCTIVO DEL TRAMITE

REGISTRO SANITARIO DE VACUNAS: CATEGORIA B2

Si desea introducir información correspondiente a otro sistema envase-cierre, por ejemplo los casos en los que el producto debe mezclarse con un segundo frasco antes de su administración o uso, presione la pestaña "*Segundo Sistema Envase-Cierre*", realice todos los pasos nuevamente y presione "**Guardar datos**".

Al finalizar presione "**Guardar datos**" y luego presione "**Regresar**".

- **VALIDEZ:** haga clic en la pestaña y se desplegará una nueva pantalla en la que observará diferentes opciones: producto final, producto reconstituido, producto diluido y producto en uso. En cada caso y según aplique, complete la información que se solicita:

Para Producto Final:

- **Periodo de validez propuesto:** seleccione entre las opciones disponibles el periodo de validez propuesto para el producto objeto de la solicitud (Ej. 18 meses, 24 meses, etc.).
- **Condiciones de almacenamiento propuestas:** seleccione entre las opciones disponibles, las condiciones de temperatura a la que debe almacenarse el producto objeto de la solicitud.

Para el resto de las opciones: Seleccione la pestaña correspondiente según aplique y complete la información que se le solicita.

- **Periodo de validez propuesto:** indique el periodo de validez propuesto según el caso (Ej. horas, días, meses, etc.).

INSTRUCTIVO DEL TRAMITE

REGISTRO SANITARIO DE VACUNAS: CATEGORIA B2

- **Condiciones de almacenamiento propuestas:** seleccione entre las opciones disponibles, las condiciones de temperatura ideales según el periodo de validez indicado previamente.

Al finalizar, presione "**Guardar datos**" y luego presione "**Regresar**".

- **IMÁGENES:** haga clic en la pestaña y se desplegará una nueva pantalla en la que podrá cargar imágenes reales del producto objeto de la solicitud. Preferiblemente incluya imágenes que permitan evidenciar las características y componentes de la presentación comercial y sistema envase-cierre.

Para ello, haga clic en "**Examinar**" seleccione la imagen a cargar y luego presione "**carga archivo**". Repita el procedimiento tantas veces como sea necesario y al finalizar la carga de imágenes, presione "**Regresar**".

2) Información General del Trámite:

- **Información del Pago:** haga clic en la pestaña y se desplegará una nueva pantalla en la que debe completar los siguientes datos:
 - **Banco:** haga clic en el buscador y seleccione entre las opciones disponibles, la entidad bancaria en la que realizó el pago correspondiente.
 - **Numero de comprobante:** indique el número correspondiente a la factura emitida por el INHRR o en su defecto, la proforma solicitada vía correo.
 - **Fecha del pago:** indique la fecha correspondiente a la factura emitida por el INHRR o en su defecto, de la proforma solicitada vía correo.

INSTRUCTIVO DEL TRAMITE

REGISTRO SANITARIO DE VACUNAS: CATEGORIA B2

- **Valor del Pago:** Seleccione el valor correspondiente según el caso: General o Convenio Binacional.
- **PDF Copia del recibo:** haga clic en “**examinar**”, seleccione el archivo pdf que contiene la copia del comprobante de pago y luego presione “**Guardar datos**”.
- **Observaciones:** indique cualquier información adicional relacionada con el pago realizado.

Al finalizar presione “**Regresar**”.

- **Información de Empresas / Personas involucradas:** haga clic en cada pestaña a fin de introducir la información que se le solicita.

- **Propietario:**

- ~ **Procedencia:** seleccione entre las opciones disponibles si es nacional o extranjero.

- ~ **Número de RIF o Código de empresa:** seleccione entre las opciones disponibles el RIF o código correspondiente a la empresa. Automáticamente aparecerá la información correspondiente al resto de los campos.

- Si no se encuentra en la base de datos, introduzca los datos manualmente.

- Presione “**Guardar datos**” y regresará a la pantalla principal.

- **Fabricante principio activo / producto final / envasador:**

- ~ **Procedencia:** seleccione entre las opciones disponibles si es nacional o extranjero.

INSTRUCTIVO DEL TRAMITE

REGISTRO SANITARIO DE VACUNAS: CATEGORIA B2

- ~ **Número de RIF o Código de empresa:** seleccione entre las opciones disponibles el RIF o código correspondiente a la empresa. Automáticamente aparecerá la información correspondiente al resto de los campos.
Si no se encuentra en la base de datos, introduzca los datos manualmente.
- ~ Pestaña "**Dirección de Origen Nacional**" / "**Dirección de Origen Extranjero**": En caso de empresas que no se encuentren en la base de datos, complete la información que se le solicita. Para empresas presentes en la base de datos, esta información ya estará cargada.
- ~ Pestaña "**Información del Regente**": En caso de empresas que no se encuentren en la base de datos, complete la información que se le solicita. Si el regente ya se encuentra en la base de datos podrá seleccionarlo en el ítem "número de documento", en caso contrario deberá ingresar los datos manualmente.
Para empresas presentes en la base de datos, esta información ya estará cargada.
- ~ Pestaña "**Información sobre Fabricación**": especifique las actividades de fabricación para las cuales se encuentra facultada la empresa.

Presione "**Guardar datos**" y regresará a la pantalla principal.

NOTA: se acepta un máximo de dos laboratorios (fabricantes de principio activo o fabricantes de producto final) involucrados en el proceso, siempre y cuando se demuestre que el origen y calidad del principio activo o del producto final, se mantiene. Sin embargo, casos

INSTRUCTIVO DEL TRAMITE

REGISTRO SANITARIO DE VACUNAS: CATEGORIA B2

particulares pueden someterse a consideración de la División de Control Nacional de Productos Biológicos.

- **Representante / Almacenador:**

- ~ **Número de RIF:** seleccione entre las opciones disponibles el RIF o código correspondiente a la empresa. Automáticamente aparecerá la información correspondiente al resto de los campos.

Si no se encuentra en la base de datos, introduzca los datos manualmente.

- ~ Pestaña "**Información del Regente**": En caso de empresas que no se encuentren en la base de datos, complete la información que se le solicita. Si el regente ya se encuentra en la base de datos podrá seleccionarlo en el ítem "número de documento", en caso contrario deberá ingresar los datos manualmente.

Para empresas presentes en la base de datos, esta información ya estará cargada.

Presione "**Guardar datos**" y regresará a la pantalla principal.

- **Documentos Requeridos:** haga clic en la pestaña y se desplegará una nueva pantalla, en la que debe cargar los documentos que se le solicitan.

Para ello:

- En la parte superior de la pantalla, seleccione la "Categoría de Documentos".

- Ubíquese en el renglón del documento que desea cargar y luego, en la parte superior de la pantalla, presione la pestaña "**Examinar**".

INSTRUCTIVO DEL TRAMITE

REGISTRO SANITARIO DE VACUNAS: CATEGORIA B2

- Seleccione el archivo y luego presione "**Carga archivo**".
- Espere hasta observar el aviso de "*carga exitosa*". Luego presione "**ENTER**".
- Realice estos pasos para cada renglón de documento. Si lo requiere, podrá cargar más de un documento en cada renglón.
- Seleccione una nueva "Categoría de Documentos", en la parte superior de la pantalla.
- Repita los pasos 2 al 5.

NOTA: En caso de que alguno de los documentos solicitados y marcados como obligatorios, no pueda ser incluido en la solicitud por razones de fuerza mayor; adjunte documento con justificación o exposición de motivos correspondiente para su consideración.

Al finalizar la carga de documentos presione "**Regresar**" para volver a la pantalla principal del trámite.

Una vez completado el trámite, presione "**Guardar datos**" y luego "**Regresar**" en la parte superior de la pantalla, para regresar a su bandeja de usuario. Desde aquí usted podrá consultar y enviar su trámite, así como imprimir el formulario correspondiente.

Información Adicional

En cuanto a los Documentos Legales:

TODOS LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS A CONTINUACIÓN DEBEN PRESENTARSE EN EL EXPEDIENTE FISICO.

INSTRUCTIVO DEL TRAMITE

REGISTRO SANITARIO DE VACUNAS: CATEGORIA B2

Los documentos legales otorgados en idioma extranjero deberán ser traducidos al castellano por intérprete público en Venezuela. Los documentos deben estar debidamente legalizados, notariados o apostillados, según corresponda.

LE-01 - Poder del Patrocinante: se refiere al poder del Propietario (empresa o persona natural) o del Representante Comercial otorgado al Patrocinante. Debe compulsarse al momento de la entrega de la versión física. Incluya también el poder correspondiente al farmacéutico adjunto, según aplique.

LE-02 - Poder del Representante: Poder del Propietario (empresa o persona natural) otorgado a un representante comercial. Debe indicar las funciones del representante y debe compulsarse al momento de la entrega de la versión física.

LE-03 - Certificado de Producto Farmacéutico: Aplica para productos importados.

LE-04 - Listado de Países en los que se encuentra registrado el producto: debe incluir el número de registro sanitario en el país correspondiente y la fecha en que se otorgó dicho registro, o indicar si aun está en proceso de registro.

LE-05 - Certificado de Libre Venta: se refiere a documento emitido por la Autoridad Sanitaria correspondiente, certificando la libre comercialización del producto en el país de origen. Aplica para productos importados.

LE-06 - Certificado de Elaboración: aplica únicamente para productos de origen nacional

LE-07 - Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura del Fabricante de principio activo.

INSTRUCTIVO DEL TRAMITE

REGISTRO SANITARIO DE VACUNAS: CATEGORIA B2

- LE-08 - Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura del fabricante de producto final.**
- LE-09 - Identificación del fabricante de diluyente y certificado de Buenas Prácticas de Manufactura:**
- LE-010 - Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura del fabricante envasador (acondicionador):**

Expedidos por la Autoridad Sanitaria correspondiente. Debe incluir este documento para cada uno de los laboratorios involucrados en la manufactura del producto.
- LE-011 - Certificado de Instalación y Funcionamiento para la Casa de Representación.**
- LE-012 - Certificado de Instalación y Funcionamiento para el Almacén.**
- LE-013 - Certificado de Instalación y Funcionamiento para el Distribuidor.**

Expedidos por la Autoridad Sanitaria correspondiente.
- LE-014 - Constancia de Condiciones adecuadas de Almacenamiento:**

emitido por el Farmacéutico Regente del Almacén donde se conservará el producto en el país, para su posterior distribución. Debe especificar las condiciones de almacenamiento en que se conservará el producto y los controles a efectuar para garantizar dichas condiciones.
- LE-015 - Autoridad Nacional Reguladora del País de Origen responsable de la Liberación del Producto Final:** Aplica para productos importados. Debe indicar los datos completos de la Autoridad Nacional Reguladora del País de origen del producto. Cuando este requisito no proceda, el Farmacéutico Patrocinante deberá hacer una exposición de motivos.
- LE-016 - Certificado de Liberación de Lote emitido por la Autoridad Nacional Reguladora del País de Origen.** Aplica para productos

INSTRUCTIVO DEL TRAMITE

REGISTRO SANITARIO DE VACUNAS: CATEGORIA B2

importados. Debe incluir el Certificado de Liberación del Lote que acompaña a la solicitud de registro sanitario. Nota: los productos de elaboración nacional, cuentan con este certificado por lote, una vez aprobado el Registro Sanitario correspondiente a través de este Despacho.

LE-017 - Recomendación de Nombre Genérico: Emitida por una Institución oficial, en el caso de principios activos nuevos o nuevas vías de obtención. Cuando se trata de principios activos ya aprobados, debe remitir la referencia correspondiente.

LE-018 - Garantía de Cadena de Frío para el principio activo.

LE-019 - Garantía de Cadena de Frío para el producto final.

LE-020 - Garantía de Cadena de Frío para el fabricante envasador (acondicionador).

LE-021 - Garantía de Cadena de Frío para el distribuidor.

Se refiere a carta de compromiso emitida por cada uno de los laboratorios involucrados en el proceso de manufactura del producto donde se expliquen las medidas tomadas a fin de garantizar la cadena de frío del producto desde el sitio de origen y, en cada una de las etapas de distribución en el país. En este sentido debe incluir este documento para: el principio activo, el producto final, el fabricante envasador (acondicionador) y el distribuidor. En el caso de que todas las etapas de producción sean efectuadas por un mismo fabricante, se acepta un solo documento que así lo indique, firmado por el Farmacéutico Patrocinante del producto o responsable de casa matriz.

LE-022 - Textos de empaque.

LE-023 - Textos de etiqueta y etiqueta autoadhesiva.

LE-024 - Textos de prospecto.

INSTRUCTIVO DEL TRAMITE

REGISTRO SANITARIO DE VACUNAS: CATEGORIA B2

LE-025 - Texto de manual de usuario.

Debe incluir los modelos de los textos propuestos con los que se espera comercializar el producto en el país, según las presentaciones solicitadas; tanto para producto final como para el diluyente que lo acompaña, según aplique. Los textos deben cumplir con lo establecido en la Norma para el Registro, Liberación de Lotes y Control de los Productos Biológicos.

LE-026 - Nombre Propuesto para el Producto: adjunte documento indicando el nombre sugerido con el cual espera registrar su producto.

En cuanto a los documentos Químico – Farmacéuticos:

DEBERÁ PRESENTAR EN EL EXPEDIENTE FÍSICO SÓLO LOS DOCUMENTOS INDICADOS EN EL ANEXO 1.

- La Información remitida debe estar en Idioma Español. **En el caso de encontrarse en otro idioma, deberá incluir la traducción y la información original.**
- En el caso de productos con más de un principio activo, la información solicitada debe suministrarse para cada uno de ellos de manera individual.

Referente al o los principio(s) activos(s):

QF1-01 Descripción del principio activo: Resumen que describa las características generales del principio activo y su estructura, origen y proceso de manufactura.

Referente al producto final:

INSTRUCTIVO DEL TRAMITE

REGISTRO SANITARIO DE VACUNAS: CATEGORIA B2

- QF2-1 Datos del Organismo responsable de la evaluación y liberación del producto final:** Especifique los datos de la unidad del laboratorio encargada de realizar la evaluación y análisis del producto final para su aprobación.
- QF2-2 Descripción de la clave de lote del producto final:** Explicación del origen y significado de los números y/o letras que conforman la clave de lote del producto final.
- QF2-3 Función y Justificación de los Ingredientes empleados en la Formula Cual-Cuantitativa:** indique la formula cuali-cuantitativa del producto expresando las cantidades en el sistema métrico decimal, unidades internacionales o similar según proceda, por unidad posológica. Incluya la función y justificación de cada de uno de los ingredientes dentro de la formulación. Debe estar avalada por el Farmacéutico Patrocinante.
- QF2-4 Formula cuali-cuantitativa del diluyente:** Indicar los componentes de la fórmula del diluyente que acompaña al producto y sus cantidades expresadas según el sistema métrico decimal, en unidades internacionales o su similar, cuando proceda.
- QF2-5 Formula Maestra del Lote:** remitir la Fórmula Maestra del Lote y la Fórmula Cuali-cuantitativa por dosis o unidad posológica, expresada en el sistema métrico decimal, en unidades internacionales o su similar cuando proceda. Debe estar avalada por el Farmacéutico Patrocinante.
- QF2-6 Descripción del Proceso de Manufactura del Producto Final:** incluya un resumen del procedimiento seguido para la obtención y procesamiento del producto final.
- QF2-7 Flujograma del Proceso de Manufactura del Producto Final:** debe remitir un diagrama de flujo donde se indiquen los diferentes pasos de

INSTRUCTIVO DEL TRAMITE

REGISTRO SANITARIO DE VACUNAS: CATEGORIA B2

producción y puntos de control en la elaboración del producto final; así como un listado de los controles en proceso realizados.

QF2-8 Perfil de Impurezas del Producto Final: anexe el perfil de impurezas derivadas del proceso productivo y las especificaciones de calidad correspondientes. Si se trata del mismo perfil de impurezas del principio activo, remitir la justificación correspondiente.

QF2-9 Métodos analíticos del producto final: incluya los procedimientos operativos correspondientes a los métodos analíticos empleados para el control de calidad del producto final; así como su referencia oficial o monografía. Si se trata de métodos internos desarrollados por el laboratorio, remitir la validación de los mismos.

QF2-10 Especificaciones del producto final: debe incluir un listado de las especificaciones correspondientes al producto final; así como del diluyente según aplique.

QF2-11 Certificado(s) Analítico(s) y Especificaciones de Excipiente(s)

QF2-12 Certificado(s) Analítico(s) y Especificaciones de Adyuvante(s)

QF2-13 Certificado(s) Analítico(s) y Especificaciones de Preservativo(s)

QF2-14 Certificado(s) Analítico(s) y Especificaciones de Estabilizantes (s)

QF2-15 Certificado(s) Analítico(s) y Especificaciones del Diluyente

Incluya al menos un certificado de calidad correspondiente a cada uno de los: excipientes, adyuvante, preservativos, estabilizantes empleados en la formulación del producto final. **En el caso de que alguno de estos sea de origen humano o animal (como por ejemplo la Albúmina), deberá incluir en este punto, toda la información concerniente al archivo maestro de plasma o de la fuente.** Incluya además los certificados analíticos correspondientes al diluyente que acompaña al producto final, según aplique.

INSTRUCTIVO DEL TRAMITE

REGISTRO SANITARIO DE VACUNAS: CATEGORIA B2

- QF2-16 Protocolo Resumen de Producción y Control del producto final:** incluya el protocolo resumen de producción y control para al menos **3 lotes consecutivos de producto final**, que hayan sido fabricados **a partir de lotes de principio activo diferentes**. En caso que la codificación del lote no permita evidenciar con facilidad este hecho o, que no sea posible cumplir alguna de estas condiciones; debe remitir una exposición de motivo. **NOTA: Uno de los lotes incluidos debe corresponder al lote de muestras remitidas con la evaluación de registro.**
- QF2-17 Certificado(s) Analítico(s) de 3 Lotes de Producto Final:** incluya los certificados analíticos para 3 lotes consecutivos del producto final, los cuales deben corresponder a los mismos 3 lotes para los que se anexó el protocolo resumen de producción y control, mencionado en el punto anterior.
- QF2-18 Protocolo de Estabilidad para el Producto Final:** indique cómo se llevó a cabo el estudio de estabilidad para el producto final. El estudio debe incluir al menos 3 lotes de producto final (que provengan de lotes diferentes de principio activo), realizarse en el mismo sistema envase-cierre propuesto y soportar las condiciones de almacenamiento (temperatura, humedad, tiempo) y período de validez propuesto. Así mismo, debe incluir las pruebas a realizar, periodicidad de las mismas y especificaciones. Incluya además datos del estudio de estabilidad acelerada.
- QF2-19 Resultados y Conclusiones del estudio de estabilidad:** incluya las tablas en las que se evidencien los resultados analíticos durante todo el periodo de estudio (tanto para producto final como para el diluyente, según aplique); los cuales deben encontrarse debidamente firmados por el responsable del estudio. Anexe además resultados bajo condiciones aceleradas.

INSTRUCTIVO DEL TRAMITE

REGISTRO SANITARIO DE VACUNAS: CATEGORIA B2

QF2-20 Protocolo de Estabilidad para el diluyente: según aplique, incluya la información correspondiente al estudio de estabilidad para el diluyente que acompaña al producto y sus resultados.

QF2-21 Protocolo de estabilidad y Resultados para el Producto Reconstituido

QF2-22 Protocolo de estabilidad y Resultados para el Producto Multidosis (en uso)

Deberá anexar según aplique, para productos liofilizados o multidosis, el estudio de estabilidad correspondiente. En el caso de productos multidosis, el estudio debe demostrar el tiempo máximo de utilización propuesto así como la eficacia del preservativo.

QF2-23 Periodo de validez para el producto final: indique el periodo de validez propuesto de acuerdo a los estudios de estabilidad presentados: temperatura de almacenamiento y tiempo. De igual manera incluya las condiciones especiales de conservación (luego de: reconstituir o primera apertura).

INSTRUCTIVO DEL TRAMITE

REGISTRO SANITARIO DE VACUNAS: CATEGORIA B2

ANEXO I

RECAUDOS A CONSIGNAR EN EL EXPEDIENTE FISICO

IDENTIFICADOR	DOCUMENTO
LEGALES	
LE-01	Poder del Patrocinante
LE-02	Poder del Representante
LE-03	Certificado de Producto Farmacéutico
LE-04	Listado de Países en los que se encuentra Registrado el Producto
LE-05	Certificado de Libre Venta
LE-06	Certificado de Elaboración
LE-07	Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura para el Fabricante del Principio Activo
LE-08	Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura para el Fabricante del Producto Final
LE-09	Identificación del fabricante del diluyente y Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura del mismo
LE-10	Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura del Acondicionador
LE-11	Certificado de Instalación y Funcionamiento de la Casa de Representación
LE-12	Certificado de Instalación y Funcionamiento del Almacén
LE-13	Certificado de Instalación y Funcionamiento del Distribuidor
LE-14	Constancia de Condiciones Adecuadas de Almacenamiento
LE-15	Autoridad Nacional Reguladora del País de Origen responsable de la Liberación del Producto Final
LE-16	Certificado de Liberación de Lote emitido por la Autoridad Nacional Reguladora del País de Origen
LE-17	Recomendación de Nombre Genérico
LE-18	Garantía de Cadena de Frio del Principio Activo
LE-19	Garantía de Cadena de Frio del Producto Final

INSTRUCTIVO DEL TRAMITE

REGISTRO SANITARIO DE VACUNAS: CATEGORIA B2

LE-20	Garantía de Cadena de Frio del Laboratorio Acondicionador
LE-21	Garantía de Cadena de Frio del Distribuidor
LE-22	Textos de Empaque
LE-23	Textos de Etiqueta y Etiqueta Autoadhesiva
LE-24	Texto del Prospecto Interno
LE-25	Texto del Manual de Usuario
LE-26	Nombre Propuesto para el Producto
QUIMICO FARMACEUTICOS	
QF2-02	Descripción de la clave de lote del producto final
QF2-05	Formula Maestra del Lote
QF2-07	Flujograma del Proceso de Manufactura del Producto Final
QF2-10	Especificaciones del producto final
QF2-11	Certificado(s) Analítico(s) y Especificaciones de Excipiente(s)
QF2-12	Certificado(s) Analítico(s) y Especificaciones de Adyuvante(s)
QF2-13	Certificado(s) Analítico(s) y Especificaciones de Preservativo(s)
QF2-14	Certificado(s) Analítico(s) y Especificaciones de Estabilizantes (s)
QF2-15	Certificado(s) Analítico(s) y Especificaciones de Diluyente
QF2-16	Protocolo Resumen de Producción y Control del producto final
QF2-17	Certificado(s) Analítico(s) de 3 Lotes de Producto Final
QF2-18	Protocolo de Estabilidad para el Producto Final
QF2-19	Resultados y Conclusiones del estudio de estabilidad
QF2-20	Protocolo de Estabilidad y Resultados para el diluyente
QF2-21	Protocolo de estabilidad y Resultados para el Producto Reconstituido
QF2-22	Protocolo de estabilidad y Resultados para el Producto Multidosis (en uso)
QF2-23	Periodo de validez para el producto final